



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin Rekrutacji Nauczycieli

do przedsięwzięcia „**Młodzi to nasza przyszłość. Zadbajmy o ich dobrostan!**”
o numerze **2022-2-PL01-KA122-SCH-000103087** realizowanego na zasadach Programu Erasmus +
w ramach projektu **Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej**
finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Uczestnikami mobilności w przedsięwzięciu „Młodzi to nasza przyszłość. Zadbajmy o ich dobrostan!” o numerze 2022-2-PL01-KA122-SCH-000103087 finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego mogą być nauczyciele I Liceum Ogólnokształcącego im. K. Jagiellończyka w Sieradzu, którzy:

- wezmą udział w rekrutacji – złożą wypełniony formularz zgłoszeniowy w sekretariacie szkoły zgodnie ze wskazanymi w regulaminie terminami
- są zatrudnieni w I Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Jagiellończyka w Sieradzu na czas nieokreślony lub na okres 2 lat na stanowisku pedagogicznym,
- czynnie wypełniają obowiązki dydaktyczne,
- posiadają znajomość języka na poziomie komunikatywnym (B1),
- których stan zdrowia pozwala na tego typu wyjazdy,

1.2 W mobilnościach mogą wziąć udział osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji (kryterium konieczne), w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony lub ograniczony z powodu:

- niepełnosprawności i/ lub
- przeszkód natury ekonomicznej i/ lub
- różnic kulturowych i/ lub
- problemów zdrowotnych i/ lub
- wypalenia zawodowego i/lub
- zamieszkiwania na obszarach oddalonych lub wiejskich.

1.3 Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zobowiązane są do:

- aktywnego włączenia się w działania projektowe przed i po mobilności;
- przeprowadzenia spotkania szkoleniowego dla członków rady pedagogicznej szkoły;
- zrealizowania projektu eTwinning o tematyce związanej z dobrostanem;
- pełnego zaangażowania się w działania upowszechniające projekt i jego rezultaty;

1.4 W ramach projektu zaplanowanych jest 6 mobilności, w tym:

- a) 2 mobilności do Hiszpanii na temat dobrostanu
- b) 4 mobilności na Malcie na temat CLIL (Content and Language Integrated Learning) – zintegrowanego kształcenia przedmiotowo – językowego opartego na jednoczesnym przekazywaniu treści z dziedziny nauczanych przedmiotów i elementów języka obcego.

1.5 Każda z mobilności trwa 14 dni (w tym 10 dni zajęć dydaktycznych) i musi zostać zrealizowana w terminie od 24 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się realizację mobilności w innym terminie czasu trwania projektu, czyli do 2 czerwca 2025 r., o ile wyjazd na mobilność nie będzie kolidować z innymi obowiązkami zawodowymi nauczyciela.

1.6 Kurs o którym mowa w punkcie 1.5 musi być realizowany w grupie międzynarodowej w wymiarze min. 5 godzin dziennie.

1.7 W przypadku braku szkoleń w zaplanowanych krajach, istnieje możliwość zmiany miejsca mobilności po wcześniejszym uzgodnieniu i otrzymaniu zgody od przedstawicieli Programu FERS.

2. WSPARCIE

2.1 Uczestnicy mobilności mają zapewnione wsparcie finansowe w kategorii:

- PODRÓŻ w wysokości **275 EUR**
- WSPARCIE INDYWIDUALNE w wysokości **1456 EUR**
- KURS w wysokości **800 EUR**

2.2 W projekcie przyjęto kurs wymiany euro w wysokości **4,6192 PLN**.

2.3 Zapewnione wsparcie finansowe jest rozliczane na zasadzie ryczaftu.

2.4 Uczestnicy mobilności mają zapewnione ubezpieczenie na czas trwania mobilności.

2.5 Uczestnicy mobilności mają zapewnione wsparcie ze strony koordynatora projektu.

3. KOMISJA REKRUTACYJNA I KRYTERIA REKRUTACJI

3.1 Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej Członków.

3.2 Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz, w razie konieczności, przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.

3.3 W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

3.4 Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej. Spośród wszystkich zgłoszeń Komisja wyłoni 2 kandydatów na szkolenie na temat dobrostanu i 4 kandydatów na szkolenie na temat CLIL. Będą to osoby, które w procesie rekrutacji uzyskają najwyższą ilość punktów.

3.5 W przypadku, kiedy dwie osoby uzyskają tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji, o zakwalifikowaniu kandydata do projektu zdecyduje Komisja Rekrutacyjna, a rozstrzygającymi kryteriami powinny być:

- stopień znajomości języka angielskiego przez nauczyciela;
- jego zaangażowanie w innowacyjne i bieżące działania w szkole;
- jego zaangażowanie we współpracę międzynarodową.

3.6 Wszyscy uczestnicy procesu rekrutacji mają równe prawo dostępu do informacji. Informacje o naborze oraz wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej Szkoły a także w sekretariacie Szkoły.

3.7 Procedura rekrutacyjna rozpoczyna się **06.05.2024 r.** a kończy **14.05.2024 r.**

3.8 W trakcie trwania procedury rekrutacyjnej kandydaci na uczestników projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie szkoły w terminie od **06.05.2024 r. od godz. 8.00 do 14.05.2024 r. do godz. 15.00.**

3.9 Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

3.10 Kryteria naboru dotyczą osiągnięć/ działalności z ostatnich 5 lat i obejmują:

Kryterium konieczne – uczestnik znajduje się w niekorzystnej sytuacji ze względu na:

- niepełnosprawność
- przeszkody natury ekonomicznej
- różnice kulturowe
- problemy zdrowotne
- wypalenie zawodowe
- zamieszkiwanie na obszarach oddalonych lub wiejskich

Kryterium 1 - staż pracy:

- 0-3 lat – 1pkt
- 4-10 lat – 5 pkt
- 11-20 lat – 10 pkt
- 21 – 30 lat – 15 pkt
- 31 lat i więcej – 20 pkt

Kryterium 2 - stopień zaangażowania w dotychczasowe projekty/ przedsięwzięcia:

- organizowane w szkole:
- brak zaangażowania – 0 pkt
- minimalne zaangażowanie (1-2 działania) – 5 pkt
- średnie zaangażowanie (3-4 działania) – 10 pkt
- szerokie zaangażowanie (powyżej 5 działań) – 15 pkt

Kryterium 3 - funkcje pełnione w szkole sprzyjające wypaleniu zawodowemu:

- stanowisko kierownicze: 11 pkt
- wychowawstwo klasy: 10 pkt
- opieka nad projektami: 8 pkt
- mentoring dla innego nauczyciela: 5 pkt
- inne zadania obciążone odpowiedzialnością: 10 pkt

Kryterium 4 – działania podjęte w szkole lub/i poza szkołą na rzecz dobrostanu:

- działania podejmowane w szkole – 10 pkt
- działania podejmowane poza szkołą – 10 pkt
- działania podejmowane w szkole i poza szkołą – 20 pkt

Kryterium 5 – deklaracja realizacji projektu eTwinning

- NIE – 0 pkt
- TAK – 15 pkt

Kryterium 6 – motywacja do wyjazdu

- Max 5 pkt

3.11 W celu uzyskania potwierdzenia niekorzystnej sytuacji, w której znajduje się osoba aplikująca o mobilność, zobowiązana jest do okazania stosownego dokumentu dyrektorowi szkoły, który na tej podstawie wydaje Oświadczenie Realizatora. Nauczyciel załącza to oświadczenie do „Karty zgłoszenia nauczyciela do projektu”. Dla dyrektora oświadczenie wydaje starosta powiatu sieradzkiego.

3.12 Komisja Rekrutacyjna, po przeanalizowaniu zgłoszeń kandydatów, tworzy listę rankingową na której umieszcza 2 uczestników zakwalifikowanych do udziału w mobilności na temat dobrostanu oraz 4 uczestników zakwalifikowanych na szkolenie CLIL a także tworzy oddzielne listy rezerwowe dla obu typów mobilności.

3.13 Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane i udostępnione w sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły w następnym dniu roboczym po zakończeniu procedury rekrutacyjnej, tj. **15.05.2024 r. do godz. 12.00.**

3.14 Nauczycielowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu, przysługuje możliwość wglądu do oceny swojej karty zgłoszenia ocenionej w ramach prac Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie z Członkami Komisji.

3.16 W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu lub z innych powodów, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.

3.17 Procedurę odwoławczą prowadzi Dyrektor Szkoły.

3.18 Odwołanie od decyzji komisji składa się w terminie do **16.05.2024 r. do godz. 15.30** do Dyrektora Szkoły na piśmie, wskazując w nim niezgodności co do końcowej oceny formularza zgłoszeniowego lub w zakresie procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołania i wyda decyzję o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu w dniu **17.05.2024 r. do godz. 12.00.**

3.19 Z osobą zakwalifikowaną podpisuje się umowę indywidualną oraz przelewa na jej konto środki finansowe na realizację mobilności.

3.20 Niewywiązanie się z ustaleń regulaminu skutkuje zwrotem części lub całości dofinansowania.